

## เอกสารที่ส่งเพิ่ม ดังนี้

หมายเหตุ: ได้แจ้งรายการเอกสารที่ต้องส่งเพิ่มไว้ล่วงหน้าแล้ว ณ วันที่ นศ. ส่งแบบคำขอกู้ยืม

1	ใบจองวิชาเรียน (ท.13-2) 1/2561 เฉพาะใบที่มียอดค่าเทอม ใบจองต้องขึ้นสถานะชื่อกองทุน ตัวอย่างแนบท้ายประกาศนี้	1 แผ่น
2	สำเนาบัตรประชาชน+บัตรนักศึกษา (ถ่ายไว้หน้าเดียวกัน บัตรไม่หมดอายุ ณ วันส่งเอกสาร)	2 แผ่น
3	ผลการเรียน ปีการศึกษา 2560 คะแนนเฉลี่ยรวมต้อง 2.00 ขึ้นไป ผลการเรียนฉบับตรวจสอบ ออกโดยทะเบียนเท่านั้น หากมีอยู่แล้วใช้สำเนาได้ หากไม่มี ควรขอล่วงหน้า กทม. 3-5 วันทำการ / วิทยาเขต 5-7 วันทำการ	1 ชุด
4	ใบบันทึกค่าเล่าเรียนในระบบ e-Studentloan (บันทึกเฉพาะคนที่กู้ค่าเทอม) (บันทึกได้หลังวันที่ 5 ส.ค.61) ตัวอย่างการบันทึกแนบท้ายประกาศนี้	1 แผ่น

**ผู้กู้ยืมที่อายุไม่ครบ 20 ปีบริบูรณ์** (เกิดหลังวันที่ 6 ส.ค. 2541)

ต้องพาผู้ค้ำประกันมาเซ็นแบบยืนยันด้วย

โดยผู้ค้ำประกันจะต้องแนบเอกสาร สำเนาบัตรประชาชน 2 แผ่น (บัตรต้องไม่หมดอายุ ณ วันที่ส่งเอกสาร)

## ผู้กู้ยืมที่เกิดปัญหา หรือ กรณีดังนี้

1. ได้รับทุนขาดแคลน/สร้างชื่อเสียง/เฉลิมราช/ภาคใต้/นศ.พิการ
2. ใบจองวิชาเรียน(ท.13-2) 1/61 ไม่ขึ้นสถานะเป็นผู้กู้ยืมฯ และมีบาร์โค้ดขึ้นให้ไปชำระเงิน (นศ.ส่งเอกสารกู้ยืมเรียบร้อยแล้ว)
3. มีค่าปรับลงทะเบียนล่าช้า
4. มีส่วนต่างที่ต้องชำระ (ผู้กู้ยืมที่มีค่าเทอมเกินวงเงิน)

ให้ติดต่อห้องกองทุน ก่อนวันส่งเอกสาร  
เพื่อดำเนินการแก้ไข